

Số: 409/TB-TTYT

Thanh Khê, ngày 17 tháng 9 năm 2018

THÔNG BÁO

Về việc xét tuyển viên chức tại Trung tâm Y tế quận Thanh Khê năm 2018

Căn cứ Quyết định số 545/QĐ-SNV ngày 12 tháng 9 năm 2018 của Sở Nội vụ về việc Phê duyệt Kế hoạch xét tuyển viên chức Trung tâm Y tế quận Thanh Khê thuộc Sở Y tế thành phố Đà Nẵng năm 2018; Trung tâm Y tế quận Thanh Khê thông báo kế hoạch xét tuyển viên chức năm 2018 như sau:

I. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

Trung tâm Y tế quận Thanh Khê xét tuyển 84 viên chức, theo bảng thông kê nhu cầu và mô tả vị trí kèm theo.

II. HÌNH THỨC XÉT TUYỂN: Tuyển dụng thông qua xét tuyển

III. ĐỐI TƯỢNG ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

Người đăng ký xét tuyển vào viên chức tại Trung tâm Y tế quận Thanh Khê phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí, chức danh dự tuyển; đảm bảo các điều kiện theo quy định tại Điều 22, Luật Viên chức và điều kiện của Trung tâm Y tế quận Thanh Khê dự tuyển.

IV. ĐIỀU KIỆN, THỦ TỤC, LỆ PHÍ THAM GIA TUYỂN DỤNG

1. Điều kiện

a) Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lí lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:
 - + Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự;



+ Đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

b) Điều kiện cụ thể

Ngoài các điều kiện chung, đối tượng dự tuyển phải đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, vị trí tuyển dụng theo quy định hiện hành của nhà nước và yêu cầu cụ thể của Trung tâm Y tế quận Thanh Khê tại bảng mô tả vị trí tuyển dụng viên chức (kèm theo Bảng thống kê nhu cầu và mô tả vị trí tuyển dụng viên chức).

2. Thủ tục, hồ sơ

a) Đơn đăng ký dự tuyển viên chức theo Mẫu số 1 ban hành theo Thông tư số 15/2012/TT-BNV;

b) Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

c) Bản sao hợp lệ các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

d) Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;

đ) Bản sao hợp lệ Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;

e) 01 (một) bì thư có ghi tên người nhận, địa chỉ và dán tem;

Hồ sơ đựng trong bì cỡ 22x32cm, ghi rõ địa chỉ liên hệ, số điện thoại, email (nếu có).

3. Lệ phí xét tuyển

Theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

V. NGUYÊN TẮC, PHƯƠNG THỨC, NỘI DUNG, CÁCH TÍNH ĐIỂM VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Nguyên tắc tuyển dụng

a) Chỉ tuyển dụng đủ số lượng chỉ tiêu theo nhu cầu tuyển dụng;

b) Phải đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, đúng pháp luật và được thông qua Hội đồng xét tuyển viên chức;

c) Người được tuyển dụng phải đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện quy định và được bố trí đúng vị trí, chức danh đăng ký dự tuyển;

d) Điểm kết quả xét tuyển của người dự tuyển được xếp theo thứ tự từ cao xuống thấp cho đến hết chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm.

2. Nội dung và hình thức xét tuyển

a) Xét kết quả học tập bao gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp của người dự tuyển;

b) Kiểm tra sát hạch thông qua phỏng vấn về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

- Nội dung phỏng vấn

+ Nhận thức, hiểu biết chung của đối tượng dự tuyển;

+ Kiến thức, nghiệp vụ chuyên môn liên quan theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp cần tuyển dụng.

- Hình thức phỏng vấn: Do Hội đồng xét tuyển viên chức thuộc Trung tâm Y tế quận Thanh Khê thành phố Đà Nẵng quy định cụ thể.

3. Cách tính điểm

Thực hiện theo quy định tại Điều 12, Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ.

4. Xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển viên chức tại Trung tâm Y tế quận Thanh Khê phải đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại Khoản 1, Mục IV Kế hoạch này và đảm bảo các điều kiện sau đây:

- Có điểm học tập, điểm tốt nghiệp và điểm phỏng vấn mỗi loại đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có kết quả xét tuyển cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp đến hết chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả xét tuyển bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có điểm phỏng vấn cao hơn là người trúng tuyển; nếu điểm phỏng vấn bằng nhau thì Chủ tịch Hội đồng xét tuyển quyết định người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên sau:

- Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động;

- Thương binh;

- Người hưởng chính sách như thương binh;

- Con liệt sĩ;

- Con thương binh;

- Con của người hưởng chính sách như thương binh;

- Người dân tộc ít người;

- Đội viên thanh niên xung phong;

- Đội viên tri thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự;

- Người dự tuyển là nữ.

Trường hợp vẫn không xác định được người trúng tuyển theo thứ tự ưu tiên trên thì Chủ tịch Hội đồng xét tuyển quyết định người trúng tuyển.

c) Không bảo lưu kết quả xét tuyển theo Kế hoạch này cho các kỳ xét tuyển lần sau.

VII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM THU NHẬN HỒ SƠ VÀ TRẢ KẾT QUẢ

1. Thời gian

Thời gian thực hiện việc quy trình tuyển dụng cụ thể như sau:

a) Ngày 18/9/2018: Thông báo kế hoạch xét tuyển trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng tại địa chỉ website: <http://soyte.danang.gov.vn/>, Trung tâm Y tế quận Thanh Khê tại địa chỉ website: <http://trungtamytethanhkhe.com> và tại bảng niêm yết trụ sở cơ quan Trung tâm Y tế quận Thanh Khê, địa chỉ K62/32 Hà Huy Tập, phường Thanh Khê Đông, quận Thanh Khê, thành phố Đà Nẵng.

b) Ngày 19/9/2018 đến ngày 16/10/2018: Phát hành, hướng dẫn và thu nhận hồ sơ dự tuyển (trừ thứ Bảy, Chủ nhật).

c) Ngày 24/10/2018: Lập, niêm yết công khai tại trụ sở Trung tâm Y tế quận Thanh Khê và thông báo trên trang thông tin điện tử của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng tại địa chỉ website: <http://soyte.danang.gov.vn/>, Trung tâm Y tế quận Thanh Khê tại địa chỉ website: <http://trungtamytethanhkhe.com>, danh sách những người đủ điều kiện tham dự xét tuyển;

d) Ngày 06/11/2018: Các thí sinh đủ điều kiện dự xét tập trung tại Trung tâm Y tế quận Thanh Khê (K62/32 Hà Huy Tập, phường Thanh Khê Đông, quận Thanh Khê, thành phố Đà Nẵng) để nghe hướng dẫn và phổ biến quy chế xét tuyển;

đ) Dự kiến ngày 07/11/2018 đến 13/11/2018 tổ chức xét tuyển. Nếu thời gian có gì thay đổi Trung tâm Y tế quận Thanh Khê sẽ thông báo lại vào ngày 06/11/2018;

Địa điểm: Trung tâm Y tế quận Thanh Khê (K62/32 Hà Huy Tập, phường Thanh Khê Đông, quận Thanh Khê, thành phố Đà Nẵng).

e) Tổ chức phỏng vấn hoặc thực hành và tổng hợp kết quả xét tuyển: Sau ngày kết thúc tổ chức xét tuyển;

g) Niêm yết công khai điểm kết quả học tập, điểm phỏng vấn, kiểm tra sát hạch của người dự tuyển tại bảng niêm yết trụ sở làm việc của Trung tâm Y tế quận Thanh Khê và trang thông tin điện tử tại địa chỉ website: <http://trungtamytethanhkhe.com>, Sau khi hoàn thành việc kiểm tra sát hạch.

h) Nhận đơn phúc khảo của người dự tuyển: Trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày niêm yết công khai kết quả xét tuyển;

h) Hội đồng xét tuyển viên chức tổ chức chấm phúc khảo trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày hết thời hạn nhận đơn phúc khảo (nếu có);

i) Báo cáo, đề nghị phê duyệt kết quả xét tuyển: Sau khi hết thời hạn niêm yết công khai và hoàn thành việc chấm phúc khảo, Hội đồng xét tuyển viên chức tổng hợp kết quả xét tuyển, báo cáo cơ quan có thẩm quyền để xem xét, công nhận kết quả trúng tuyển;

k) Thông báo kết quả tuyển dụng: Trong thời hạn 15 ngày sau khi được cơ quan có thẩm quyền quản lý viên chức phê duyệt.

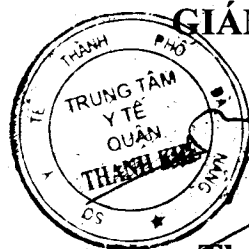
2. Địa điểm thu nhận hồ sơ và trả kết quả tuyển dụng

Phòng Hành chính quản trị - Tổ chức cán bộ Trung tâm Y tế quận Thanh Khê, TP Đà Nẵng (K62/32 Hà Huy Tập, phường Thanh Khê Đông, quận Thanh Khê, thành phố Đà Nẵng); Số điện thoại: 0236.6256.179.

Muốn biết thêm chi tiết, đề nghị liên hệ tại Phòng Hành chính quản trị - Tổ chức cán bộ Trung tâm Y tế quận Thanh Khê, TP Đà Nẵng (K62/32 Hà Huy Tập, phường Thanh Khê Đông, quận Thanh Khê, thành phố Đà Nẵng); Số điện thoại: 0236.6256.179. / *shud*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (để báo cáo);
- Sở Y tế TP Đà Nẵng (để báo cáo);
- Các đơn vị thuộc Trung tâm;
- Lưu: VT, HCQT-TCCB.



GIÁM ĐỐC

Phan Thanh Phương