

Thanh Khê, ngày 11 tháng 07 năm 2022

KẾ HOẠCH

Triển khai tiêm vắc xin phòng COVID-19 tại quận Thanh Khê trong tháng 7 năm 2022

Căn cứ Quyết định số 3588/QĐ-BYT ngày 26/7/2021 của Bộ Y tế về việc Ban hành Hướng dẫn tổ chức buổi tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19;

Thực hiện Kế hoạch số 3266/KH-SYT ngày 07/7/2022 của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng về việc triển khai tiêm vắc xin phòng COVID-19 tháng 7 năm 2022 tại thành phố Đà Nẵng;

Trung tâm Y tế quận Thanh Khê xây dựng kế hoạch triển khai tiêm vắc xin phòng COVID-19 tại địa bàn quận Thanh Khê trong tháng 7 năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Đảm bảo an toàn và hiệu quả khi sử dụng vắc xin phòng COVID-19
2. Tiếp nhận, cung ứng kịp thời và tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho các đơn vị để thực hiện tiêm chủng theo sự phân bổ của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật.
3. Đảm bảo phòng lây nhiễm bệnh COVID-19 trong quá trình tiêm chủng.

II. SỐ LIỀU VẮC XIN, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN TRIỂN KHAI

1. Số liều vắc xin

Số liều vắc xin Pfizer, Moderna nhận từ Trung tâm Kiểm soát bệnh tật theo kế hoạch của Sở Y tế như sau:

- Vắc xin Pfizer liều 0,2ml, 10 liều/1 lọ: 21.000 liều
- Vắc xin Pfizer liều 0,3ml, 06 liều/lọ: 37.620 liều
- Vắc xin Moderna liều 0,25ml, 20 liều/lọ: 40.000 liều

Ngoài ra sử dụng số vắc xin đang còn tồn tại Trung tâm Y tế, ưu tiên dùng trước.

2. Đối tượng

- Tiêm mũi 3 cho đối tượng là trẻ em từ 12 đến 17 tuổi đã tiêm đủ liều cơ bản ít nhất 05 tháng.
- Tiêm chủng Pfizer mũi 1, mũi 2, liều nhắc lại lần 1 (mũi 3) cho đối tượng từ 18 tuổi trở lên;
- Tiêm chủng Pfizer liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) cho đối tượng từ 50 tuổi trở lên; đối tượng từ 18 tuổi đến 49 tuổi người từ 18 trở lên có suy giảm miễn dịch từ

thể vừa đến thể nặng, thuộc nhóm nguy cơ cao phơi nhiễm với COVID-19 là cán bộ tuyến đầu (lực lượng công an, quân đội, giáo viên, người làm việc trong lĩnh vực giao thông vận tải, người cung cấp dịch vụ thiết yếu, người làm việc tại các cơ sở dịch vụ du lịch, trung tâm thương mại, siêu thị, chợ);

- Tiêm chủng Pfizer mũi 1, mũi 2 cho trẻ từ 12 tuổi đến 17 tuổi chưa được tiêm trong các kế hoạch trước đó;

- Tiêm chủng Pfizer mũi 1 cho trẻ từ 5 đến dưới 12 tuổi; mũi 2 cho trẻ từ 5 đến dưới 12 tuổi đã tiêm mũi 1 Pfizer đủ 28 ngày;

- Tiêm chủng Moderna mũi 2 cho trẻ từ 6 đến dưới 12 tuổi đã tiêm Moderna từ đủ 28 ngày trở lên.

Chú ý: Không đưa trẻ mắc COVID dưới 3 tháng chưa tiêm vào đợt tiêm chủng này.

3. Địa điểm, số lượng đội tiêm, thời gian triển khai

a) Địa điểm tiêm chủng

- Nhà thi đấu thể thao Huỳnh Thúc Kháng 156 Hà Huy Tập.

- 05 Trạm Y tế phường, gồm: Chính Gián, Thạc Gián, Thanh Khê Đông, Thanh Khê Tây, Vĩnh Trung. *(Chỉ tiêm cho đối tượng từ 12 tuổi trở lên, không tiêm đối tượng từ 5 đến dưới 12 tuổi)*

b) Thời gian triển khai

Triển khai trong tháng 7 năm 2022 (đến hết 31/7), từ thứ Hai đến thứ Bảy, Chủ Nhật nghỉ.

- Buổi sáng: bắt đầu từ 7h30 đến 10h30

- Buổi chiều: bắt đầu từ 13h30 đến 16h00

c) Số lượng đội tiêm

- Tại điểm tiêm Nhà thi đấu thể thao Huỳnh Thúc Kháng 05 đội, gồm:

- + TTYT quận Thanh Khê: 03 đội

- + BV Da liễu: 01 đội

- + BV Tâm thần: 01 đội

- Các điểm tiêm còn lại bố trí 01 đội tiêm chủng cho mỗi điểm.

III. CÁC HOẠT ĐỘNG TRIỂN KHAI

1. Điều tra, lập danh sách đối tượng

UBND quận chịu trách nhiệm chỉ đạo điều tra, rà soát, lập danh sách đối tượng tiêm chủng theo kế hoạch này, phối hợp với các trường, tổ dân phố trên địa bàn quận để điều tra, lập danh sách đối tượng. Tổng hợp danh sách đảm bảo cung cấp đầy đủ, chính xác thông tin theo đúng biểu mẫu quy định; chuyển danh sách đối tượng tiêm chủng cho TTYT quận Thanh Khê qua Email khoaksbtt Thanhkhe@gmail.com hoặc Zalo Bs Nguyễn Đình Kỳ (SĐT: 0986609680) trước ngày tiêm chủng.

+ Khoa KSBT&HIV/AIDS: Rà soát các đối tượng tiêm chủng để lên lịch phù hợp đảm bảo thời gian tiêm chủng và thông báo lại cho UBND quận để nắm lịch tiêm.

2. Tiếp nhận, bảo quản và xử dụng vắc xin, vật tư tiêm chủng

- Khoa KSBT&HIV/AIDS căn cứ vào kế hoạch tiêm chủng của đơn vị để chủ động sử dụng vắc xin còn tồn, ngoài ra sử dụng số vắc xin do Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố cấp.

- Khoa KSBT&HIV/AIDS vận chuyển vắc xin, vật tư từ kho thành phố về kho của Khoa để bảo quản và xử dụng trong buổi tiêm. **Lưu ý sử dụng vắc xin theo nguyên tắc vắc xin nào có hạn sử dụng ngắn (rã đông trước) thì sử dụng trước và sử dụng hết lô vắc xin đó rồi mới chuyển sang lô vắc xin có hạn xa hơn (rã đông sau).**

3. Tổ chức tiêm chủng: Thực hiện theo đúng Quyết định 3588/QĐ-BYT ngày 26/7/2021 ban hành Hướng dẫn tổ chức buổi tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19; Quyết định số 43/QĐ-BYT ngày 07/01/2022 của Bộ Y tế về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định 3588/QĐ-BYT ngày 26/7/2021 ban hành Hướng dẫn tổ chức buổi tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19; cụ thể:

a) Lập kế hoạch buổi tiêm chủng

Tổ chức tiêm chủng theo hình thức cuốn chiếu theo trường, theo địa bàn, đảm bảo an toàn, hiệu quả trong quá trình triển khai tiêm chủng cho các đối tượng tiêm.

b) Bố trí tiêm chủng

*** Bố trí điểm tiêm**

- Bố trí điểm tiêm chủng tại Nhà thi đấu thể thao Huỳnh Thúc Kháng 156 Hà Huy Tập gồm 05 đội tiêm (TTYT Thanh Khê 03 đội, BV Da liễu 01 đội BV Tâm thần 01 đội).

- Bố trí điểm tiêm chủng tại 05 TYT phường.

- Bố trí đủ diện tích ở khu vực chờ trước tiêm chủng và khu vực ở lại theo dõi sau tiêm chủng để đảm bảo giãn cách giữa các đối tượng.

- Có bảng biểu, sơ đồ hướng dẫn để người đến tiêm chủng dễ dàng thực hiện.

- Đón tiếp, hướng dẫn khai báo y tế → Khu vực chờ trước tiêm chủng → Bàn khám sàng lọc và tư vấn trước tiêm chủng → Bàn tiêm chủng, ghi chép, vào sổ tiêm chủng → Khu vực ở lại theo dõi sau tiêm chủng.

- Có nhà vệ sinh và thực hiện lau sạch nhà vệ sinh bằng dung dịch khử khuẩn hằng ngày.

- Chuẩn bị đầy đủ các trang thiết bị, dụng cụ, vật tư tiêu hao cho tiêm chủng, biểu mẫu tiêm chủng.

- Có tài liệu hướng dẫn chuyên môn về Hướng dẫn thực hành tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19, các tài liệu truyền thông cho người dân.

- Chuẩn bị dung dịch sát khuẩn tay nhanh, khẩu trang ngay vị trí ra vào và các vị trí đối tượng tiêm chủng, nhân viên y tế thường xuyên tiếp xúc như (tay nắm cửa, thang máy...)

- Tại mỗi điểm tiêm chủng bố trí trang thiết bị, phương tiện cấp cứu tại chỗ và phương án cụ thể để xử trí cấp cứu trong trường hợp cần thiết, bố trí hộp cấp cứu chống sốc đầy đủ cơ sở theo quy định.

*** Bố trí nhân lực:**

- Nhân viên tham gia tiêm chủng phải được tập huấn và được cấp chứng nhận về tiêm chủng theo quy định.

- Tại mỗi điểm tiêm chủng phải có bảng phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng nhân viên.

c) Thực hiện tiêm chủng

- **Bước 1:** Tiếp nhận và phân loại đối tượng đến tiêm chủng tại nơi tiếp đón: Hướng dẫn, kiểm tra đối tượng tiêm chủng và người nhà đi cùng thực hiện khai báo y tế điện tử hoặc khai báo y tế bản giấy; Thực hiện đo thân nhiệt cho đối tượng được tiêm chủng và người nhà đi cùng.

- **Bước 2:** Cung cấp phiếu đồng ý tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 để người được tiêm chủng đọc, điền thông tin và ký nếu đồng ý tiêm chủng.

Phụ huynh/ người giám hộ thực hiện ký phiếu đồng ý tiêm chủng theo biểu mẫu tại Công văn số 1535/BYT-DP ngày 28/3/2022 của Bộ Y tế.

- **Bước 3:** Khám sàng lọc trước tiêm chủng theo hướng dẫn tại Quyết định số 2470/QĐ-BYT ngày 14/6/2019, Quyết định số 5002/QĐ-BYT ngày 29/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Y tế. **Lưu ý: khai thác chính xác tiền sử mắc COVID-19 của trẻ khi khám sàng lọc và có chỉ định trì hoãn tiêm chủng sau khi mắc bệnh 3 tháng theo hướng dẫn tại công văn số 1848/BYT-DP ngày 13/4/2022 của Bộ Y tế.**

- **Bước 4:** Thực hiện tiêm chủng theo đúng chỉ định, bảo đảm an toàn theo quy định Thông tư số 34/2018/TT-BYT ngày 12/11/2018 của Bộ Y tế.

- **Bước 5:** Theo dõi sau tiêm chủng.

d) Thực hiện kế hoạch tiêm vét

Tiếp tục triển khai tiêm vét sau tháng 7 năm 2022 nếu còn vắc xin.

đ) Quản lý chất thải y tế: Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn thu gom, lưu giữ, vận chuyển, xử lý chất thải: Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 20/TT-BYT ngày 26/11/2021 của Bộ Y tế quy định về quản lý chất thải y tế trong phạm vi khuôn viên cơ sở y tế; Công văn số 102/MT-YT ngày 04/03/2021 của Cục Quản lý môi trường y tế về việc hướng dẫn quản lý chất thải y tế trong tiêm chủng vắc

xin phòng COVID-19; Công văn số 3501/SYT-NVY ngày 01/8/2021 của Sở Y tế về việc quản lý, xử lý vỏ lọ vắc xin.

e) Cấp giấy xác nhận tiêm chủng phòng COVID-19

Khoa KSBT chịu trách nhiệm cấp giấy xác nhận đã tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 cho các đối tượng đã tham gia tiêm chủng theo đúng quy định. Triển khai công nghệ thông tin trong việc cấp Giấy xác nhận và thực hiện ký xác nhận “Hộ chiếu vắc xin” ngày trong ngày theo hướng dẫn tại Công văn số 1687/SYT-KHTC ngày 12/4/2022 của Sở Y tế về việc tổ chức triển khai cấp “Hộ chiếu vắc xin”.

5. Giám sát và xử trí sự cố bất lợi sau tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19

a) Theo dõi sau tiêm chủng

- Theo dõi đối tượng được tiêm chủng ít nhất 30 phút sau tiêm chủng tại điểm tiêm chủng.

- Hướng dẫn đối tượng tiêm chủng, phụ huynh, người giám hộ theo dõi trẻ chặt chẽ tại nhà trong vòng 24 giờ sau tiêm chủng và tiếp tục theo dõi trong vòng 28 ngày sau tiêm chủng, đặc biệt trong vòng 7 ngày đầu tiên sau tiêm chủng về các dấu hiệu: toàn trạng, tinh thần, ăn, ngủ, thở, phát ban, triệu chứng tại chỗ tiêm, thông báo cho nhân viên y tế nếu có dấu hiệu bất thường. Các nội dung tư vấn thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 5488/BYT-KCB ngày 09/7/2021 của Bộ Y tế.

- Liên hệ các bệnh viện hoặc các cơ sở y tế nếu sau tiêm chủng có biểu hiện sức khoẻ bất thường. ***Đến ngay bệnh viện hoặc các cơ sở y tế gần nhất khi có một trong các dấu hiệu như: sốt cao ($\geq 39^{\circ}\text{C}$), tím tái, khó thở... hoặc khi phản ứng thông thường kéo dài trên 24 giờ sau tiêm chủng.***

b) Thiết lập khu xử trí tai biến nặng sau tiêm chủng

- Trung tâm Y tế quận Thanh Khê thành lập các đội cấp cứu lưu động và phương tiện kèm theo sẵn sàng hỗ trợ cấp cứu tại các điểm tiêm chủng Nhà thi đấu thể thao Huỳnh Thúc Kháng; cung cấp số điện thoại đường dây nóng để người dân liên hệ trong trường hợp cần thiết.

- Các TYT phường bố trí phương tiện kèm theo sẵn sàng hỗ trợ cấp cứu tại chỗ, sẵn sàng chuyển bệnh nhân đến TTYT quận nếu vượt quá khả năng xử trí.

c) Giám sát chủ động sự cố bất lợi sau tiêm chủng

- Khoa KSBT&HIV/AIDS theo dõi và ghi nhận các trường hợp phản ứng thông thường sau tiêm thông qua thông tin phản hồi từ đối tượng tiêm chủng.

- Khoa KSBT&HIV/AIDS chủ động giám sát sự cố sau tiêm chủng trích xuất dữ liệu ra file ccxcl, tiến hành rà soát thông tin và báo cáo tổng hợp.

d) Giám sát trường hợp tai biến nặng sau tiêm chủng

- Khi đang triển khai tiêm chủng mà xảy ra tai biến nặng sau tiêm chủng thì Trường Khoa KSBT&HIV/AIDS có trách nhiệm dừng ngay buổi tiêm chủng, Tổ trực Y tế xử trí cấp cứu, và báo cáo theo quy định.

- Khi thực hiện tiêm chủng, các cơ sở tiêm chủng phát hiện, xử trí, báo cáo tai biến nặng sau tiêm chủng theo quy định tại khoản 2, 3 và 4 Điều 5 Nghị định số 104/2016/NĐ-CP ngày 01/07/2016 và Điều 14, khoản 2 Điều 17, điểm b khoản 2 Điều 18 và Điều 20 Thông tư 34/2018/TT-BYT ngày 12/11/2018 của Bộ Y tế.

- Điều tra tai biến nặng sau tiêm chủng vắc xin COVID-19 thực hiện theo quy định tại khoản 1 Điều 6 Nghị định 104/2016/NĐ-CP ngày 01/07/2016 và Điều 15 Thông tư 34/2018/TT-BYT ngày 12/11/2018 của Bộ Y tế.

đ) Báo cáo sự cố sau tiêm chủng

- Hình thức báo cáo: Thực hiện báo cáo hàng ngày và báo cáo định kỳ, báo cáo bằng văn bản hoặc Email đối với các trường hợp phản ứng thông thường và tai biến nặng sau tiêm chủng.

- Nội dung báo cáo:

+ Báo cáo các trường hợp phản ứng thông thường sau tiêm chủng theo mẫu quy định tại *Phụ lục X* ban hành kèm theo Thông tư 34/2018/TT-BYT ngày 12/11/2018 của Bộ Y tế.

+ Báo cáo các trường hợp tai biến nặng sau tiêm chủng theo mẫu tại quy định tại *Phụ lục XI* ban hành kèm theo Thông tư 34/2018/TT-BYT ngày 12/11/2018 của Bộ Y tế.

- Thời gian báo cáo: Thực hiện theo quy định tại Thông tư 34/2018/TT-BYT ngày 12/11/2018 của Bộ Y tế.

6. Tập huấn

Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ cử người tham gia các lớp tập huấn khi Trung tâm Kiểm soát bệnh tật triệu tập (nếu có).

7. Truyền thông

- Treo băng rôn tiêm chủng tại điểm tiêm chủng; xây dựng các thông điệp, khuyến cáo, tài liệu truyền thông về tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19.

- Tổ chức xe tuyên truyền lưu động (Nếu có kinh phí).

8. Kiểm tra, giám sát và báo cáo hoạt động tiêm chủng

- Kiểm tra, giám sát: Ban Giám đốc, Phòng KHNV. Bao gồm:

+ Kiểm tra, giám sát trước triển khai: Giám sát công tác chuẩn bị tổ chức buổi tiêm vắc xin bao gồm điều tra đối tượng, lập kế hoạch tổ chức điểm tiêm chủng, dự trữ vắc xin vật tư tiêm chủng, phân công nhân lực.

+ Kiểm tra, giám sát trong triển khai: Giám sát công tác tổ chức buổi tiêm chủng và đảm bảo an toàn tiêm chủng (khám sàng lọc, theo dõi sau tiêm); đảm bảo công tác phòng, chống dịch COVID-19.

+ Kiểm tra, giám sát sau triển khai: Đánh giá nhanh tỷ lệ tiêm chủng, rà soát đối tượng tiêm vết, ghi chép, thống kê báo cáo.

- Sau mỗi buổi tiêm chủng, điểm tiêm chủng thống kê báo cáo nhanh số đối tượng đã được tiêm và số vắc xin sử dụng cho tuyến trên.

+ Báo cáo ngày: Theo hướng dẫn của Bộ Y tế tại Quyết định số 3388/QĐ-BYT ngày 26/7/2021 về hướng dẫn tổ chức buổi tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 (*Phụ lục 5 đính kèm*). Gửi báo cáo nhanh bằng email đến Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố trước 15 giờ 00 hàng ngày qua email: pcbntcdcdng@gmail.com để tổng hợp trước 16 giờ 00 hàng ngày.

+ Báo cáo đột xuất, định kỳ khi có yêu cầu.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Từ nguồn kinh phí của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật cấp và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Khoa KSBT&HIV/AIDS

- Lập Kế hoạch triển khai thực hiện đảm bảo tiến độ thời gian quy định; thực hiện việc bố trí điểm tiêm chủng theo quy định của Bộ Y tế và đảm bảo công tác phòng, chống dịch COVID-19.

- Nhận vắc xin, giấy mời, phiếu đồng ý tiêm chủng, phiếu khám sàng lọc...bằng rôn tuyên truyền và các vật tư tiêm chủng từ Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố Đà Nẵng.

- Trang bị phương tiện bảo hộ cho các lực lượng tham gia tiêm chủng.

- Thực hiện công tác báo cáo, theo dõi các trường hợp phản ứng sau tiêm chủng theo quy định.

2. Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ

- Căn cứ kế hoạch tổ chức điều động, tăng cường nhân lực từ các khoa, phòng, trạm y tế phục vụ cho đợt tiêm chủng.

- Chịu trách nhiệm lập kế hoạch về nhân lực cụ thể cho các điểm tiêm chủng theo kế hoạch này, điều phối nhân lực phù hợp khi các điểm tiêm có nhu cầu; tập huấn, hướng dẫn, giám sát về quy trình chuyên môn tại các điểm tiêm.

3. Phòng Tổ chức Hành chính

Chịu trách nhiệm về trang thiết bị thông thường, bàn ghế phục vụ công tác tiêm chủng tại các điểm tiêm.

4. Phòng Điều dưỡng

- Phối hợp cùng phòng KHNV cử nhân lực tham gia Kế hoạch.

- Phân công nhân lực làm công tác vệ sinh, nhân lực giám sát kiểm soát nhiễm khuẩn tại điểm tiêm chủng Nhà thi đấu thể thao Huỳnh Thúc Kháng (156 Hà Huy Tập).

5. Khoa Hồi sức cấp cứu

- Chuẩn bị trang thiết bị phục vụ 01 Tổ cấp cứu trực tại điểm tiêm chủng Nhà thi đấu thể thao Huỳnh Thúc Kháng (156 Hà Huy Tập), xử lý các trường hợp phản vệ theo Thông tư 51/2017/TT-BYT ngày 29/12/2017, bố trí sẵn sàng nhân lực, trang thiết bị, thuốc để xử trí các phản ứng sau tiêm chủng.

- Phối hợp với Trung tâm Kiểm soát bệnh tật trong trao đổi thông tin và điều tra, đánh giá nguyên nhân các phản ứng sau tiêm chủng.

6. Khoa Dược-TTB-VTYT

Cung cấp trang thiết bị phục vụ công tác tiêm chủng theo quy định cho bàn tiêm và đội cấp cứu phản ứng sau tiêm tại các điểm tiêm.

7. Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn

- Bố trí đầy đủ dung dịch sát khuẩn tay tại khu vực tiêm, thùng rác và bao rác tại khu vực tiêm.

- Chủ động phối hợp với Khoa KSBT-HIV/AIDS đảm bảo công tác vô khuẩn, kiểm soát lây nhiễm và thu gom chất thải đúng quy định.

8. Kính đề nghị đơn vị các cấp

a) UBND quận Thanh Khê

- Chỉ đạo UBND các xã, phường và huy động lực lượng tại địa phương để rà soát, vận động, tuyên truyền người dân đi tiêm chủng theo tinh thần “Tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 là quyền lợi đối với cá nhân, là trách nhiệm đối với cộng đồng”, vận động người dân đi tiêm vắc xin phòng COVID-19 mũi nhắc lại.

- Tổng hợp danh sách trẻ từ 5 đến dưới 15 tuổi chưa tiêm đủ liều cơ bản, trẻ từ 12-17 tuổi đủ điều kiện tiêm mũi nhắc lại theo trường học, lớp học và đảm bảo cung cấp đầy đủ, chính xác các thông tin theo đúng biểu mẫu quy định; lập danh sách các đối tượng từ 18 tuổi trở lên chưa tiêm liều nhắc lại lần 1, đối tượng có chỉ định tiêm liều nhắc lại lần 2 do địa phương quản lý và chuyển danh sách cho Trung tâm Y tế quận. UBND quận chịu trách nhiệm về đối tượng, danh sách và thời gian cung cấp.

- Chịu trách nhiệm đối việc sử dụng hiệu quả số lượng vắc xin phòng COVID-19 được cấp để đảm bảo tỷ lệ tiêm chủng trên địa bàn đạt trên 90% mũi nhắc lại trong tháng 7/2022.

- Tuyên truyền, thông tin rộng rãi đối tượng và thời gian triển khai để người dân nắm thông tin và tham gia tiêm chủng đầy đủ, đúng thời gian theo kế hoạch.

- Huy động lực lượng công an, quân sự, đoàn thanh niên, các hội đoàn thể để hỗ trợ đảm bảo an ninh trật tự, phân luồng tại điểm tiêm chủng.

- Phân công Lãnh đạo và các phòng ban liên quan chịu trách nhiệm điều hành, tổ chức tại các điểm tiêm chủng trên địa bàn.

b) UBND 10 phường

- Huy động lực lượng tại địa phương để rà soát, vận động, tuyên truyền người dân đi tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19.

- Hỗ trợ Trạm Y tế phường về cơ sở vật chất trong công tác thiết lập điểm tiêm tại Trạm Y tế.

- Thông báo rộng rãi cho người dân nắm bắt địa điểm các điểm tiêm, thời gian tiêm và đối tượng cần đi tiêm.

c) Bệnh viện Tâm thần

Căn cứ các nội dung được phân công của Kế hoạch này đơn vị cử người và trang thiết bị phục vụ 01 bàn tiêm với 04 nhân lực mỗi bàn tiêm tại Nhà thi đấu thể thao Huỳnh Thúc Kháng 156 Hà Huy Tập; chuẩn bị phục vụ công tác tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 theo hướng dẫn của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật.

d) Trung tâm Cấp cứu

Phối hợp hỗ trợ 01 xe cấp cứu tại Nhà thi đấu thể thao 156 Hà Huy Tập; bố trí 01 bộ phận thường trực, các trang thiết bị, thuốc, phương tiện cấp cứu.

đ) Bệnh viện Đa liễu

Căn cứ các nội dung được phân công của Kế hoạch này đơn vị cử người và trang thiết bị phục vụ 01 bàn tiêm với 04 nhân lực mỗi bàn tiêm tại Nhà thi đấu thể thao Huỳnh Thúc Kháng 156 Hà Huy Tập; chuẩn bị phục vụ công tác tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 theo hướng dẫn của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật.

Trên đây là kế hoạch triển khai tiêm vắc xin phòng COVID-19 tại địa bàn quận Thanh Khê trong tháng 7 năm 2022. Để đảm bảo kế hoạch và đạt mục tiêu triển khai sử dụng vắc xin phòng COVID-19 trên địa bàn quận Thanh Khê, TTYT quận kính mong các cơ sở y tế và các đơn vị trên địa bàn phối hợp triển khai kế hoạch này.

Nơi nhận:

- Sở Y tế TP Đà Nẵng (b/cáo);
- TTKSBT;
- UBND quận Thanh Khê;
- UBND 10 phường;
- Trung tâm Cấp cứu;
- BV Đa liễu, BV Tâm thần;
- Phòng Y tế quận;
- Các khoa, phòng, TYT;
- Lưu: VT, Khoa KSBT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Dương Thái Thu Hải

Phụ lục

Thông tin liên lạc, địa chỉ các điểm tiêm chủng tại quận Thanh Khê
*(Đính kèm Kế hoạch số 632/KH-TTYT ngày 11 tháng 07 năm 2022
 của Trung tâm Y tế quận Thanh Khê)*

STT	Địa điểm tiêm chủng	Địa chỉ	SĐT liên lạc	Ghi chú
1	Nhà thi đấu thể thao Huỳnh Thúc Kháng	156 Hà Huy Tập	023.6256.000	Tiêm cho tất cả các đối tượng từ 5 tuổi trở lên
2	TYT Chính Gián	104 Lê Độ	0236.811.962	Chỉ tiêm cho đối tượng từ 12 tuổi trở lên, không tiêm đối tượng từ 5 đến dưới 12 tuổi
3	TYT Thạc Gián	433 Lê Duẩn	0236.3835.284	
4	TYT Thanh Khê Đông	868 Trần Cao Vân	0236.3811.743	
5	TYT Thanh Khê Tây	33 Mọc Nhu	0236.3760.310	
6	TYT Vĩnh Trung	331/2 Hùng Vương	0236.3830.022	