

**SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
TRUNG TÂM Y TẾ
QUẬN THANH KHÊ**

Số: 18/KH-TTYT

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Thanh Khê, ngày 10 tháng 01 năm 2018

**KẾ HOẠCH
Công tác Cải cách hành chính năm 2018**

Thực hiện Công văn số 3641/SYT-VP ngày 18 tháng 12 năm 2017 của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng về việc triển khai Kế hoạch cải cách hành chính năm 2018;

Căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị;

Trung tâm Y tế quận Thanh Khê xây dựng Kế hoạch công tác cải cách hành chính năm 2018 của đơn vị, cụ thể như sau:

I. NỘI DUNG CÔNG VIỆC, TRÁCH NHIỆM VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

Stt	Nội dung và kết quả đầu ra	Đơn vị, cá nhân chủ trì	Đơn vị, cá nhân phối hợp	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
1	Chỉ đạo điều hành và tuyên truyền về cải cách hành chính				
a)	Tiếp tục tổ chức tốt Chỉ thị 29-CT/TU ngày 06/11/2013 của Ban Thường vụ Thành ủy về việc tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng thành phố trong tình hình	Phòng HCQT-TCCB	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên	- Kế hoạch thực hiện. - Cam kết thực hiện. - Báo cáo sơ kết, tổng kết.

	mới.				
b)	Tổ chức đánh giá, xếp hạng kết quả cải cách hành chính	Phòng HCQT-TCCB	Các đơn vị trực thuộc	Quý IV/2018	- Bộ chỉ số theo dõi, đánh giá, xếp hạng cải cách hành chính. - Biên bản kiểm tra.
c)	Triển khai Kế hoạch đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền Cải cách hành chính	Tổ T3G	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên	- Kế hoạch về thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính - Các hình thức thông tin, tuyên truyền cụ thể.
d)	Tập huấn triển khai phần mềm cho đội ngũ viên chức và người lao động	Phòng CNTT-VTTBYT	P. KHTH-QLCLBV	Thường xuyên	
đ)	Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả chuyên mục Cải cách hành chính trên Website Trung tâm	Phòng CNTT-VTTBYT	Phòng HCQT-TCCB, Tổ T3G	Thường xuyên	Có thể truy cập các thủ tục hành chính trên Website
e)	Cập nhật đầy đủ, kịp thời các Quy trình KCB; các KH, BC tháng, quý năm về Công tác Y tế, CCHC... trên Website Trung tâm	Phòng CNTT-VTTBYT	P. KHTH-QLCLBV P. HCQT-TCCB P. ĐD-CTXH	Thường xuyên	Có thể truy cập các KH, BC, Quy trình KCBtrên Website
f)	Kiểm tra về Cải cách hành chính	Phòng HCQT-TCCB	Các đơn vị trực thuộc	Phối hợp với kiểm tra định kỳ của Trung tâm	Biên bản kiểm tra
2	Cải cách thể chế hành chính				
a)	Kiểm tra và bảo đảm 100% văn bản	Phòng	Các đơn vị	Thường xuyên	Các văn bản ban hành

	phải được ban hành đúng căn cứ pháp lý, đúng thẩm quyền, nội dung, trình tự, thủ tục, thể chế và kỹ thuật	HCQT-TCCB	trực thuộc		
b)	Kiểm tra và bảo đảm công khai và tạo thuận lợi cho CBVC, công dân, tổ chức tiếp cận các văn bản quy phạm pháp luật mới có liên quan đến quyền lợi, nghĩa vụ của CBVC, công dân và tổ chức	Phòng HCQT-TCCB	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên	Các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến công tác KCB được niêm yết trên bảng tin và Website
c)	Rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật; rà soát, đánh giá thủ tục hành chính, kiểm tra việc thực hiện văn bản quy phạm pháp luật của đơn vị	Phòng HCQT-TCCB	Các đơn vị trực thuộc	Hàng quý	
3	Cải cách thủ tục hành chính				
a)	Đảm bảo ban hành kịp thời, đúng thời gian quy định và thực hiện có hiệu quả kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính của đơn vị	Phòng HCQT-TCCB	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên	
b)	Rà soát, công bố thủ tục hành chính của đơn vị kịp thời, đúng quy định.	Phòng HCQT-TCCB	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên	
c)	Kiểm tra, đảm bảo 100% quy trình khám chữa bệnh được niêm yết tại các khoa và được đăng tải trên Website	Phòng KHTH-QLCLBV	Phòng CNTT-VTTBYT	Quý I và III	Các quy trình KCB được niêm yết
4	Cải cách tổ chức bộ máy và hoạt động của cơ quan nhà nước				
a)	Tiếp tục rà soát cơ cấu tổ chức, số lượng người làm việc của đơn vị	Phòng HCQT-TCCB	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên	
b)	Hoàn thiện, xây dựng quy hoạch mạng	Phòng	Các đơn vị trực	Quý I	

	lưới đơn vị sự nghiệp	HCQT-TCCB	thuộc		
c)	Thực hiện Đề án tinh giản biên chế theo Nghị quyết số 39-NQ/TW đã được Sở Nội vụ phê duyệt	Phòng HCQT-TCCB	Phòng TC-KT	Quý II	Đề án tinh giản biên chế
5	Xây dựng và nâng cao chất lượng công chức, viên chức				
a)	Hoàn thành việc xây dựng tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý các đơn vị trực thuộc Trung tâm	Phòng HCQT-TCCB	Cán bộ chủ chốt	Quý I	Quy định tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý các đơn vị trực thuộc TTYT
d)	Tổ chức tuyển dụng viên chức và hợp đồng lao động theo đúng quy định	Phòng HCQT-TCCB	Các đơn vị trực thuộc	Quý I	Có kế hoạch tuyển dụng viên chức và tuyển dụng HĐLĐ
e)	Tiếp tục thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức giai đoạn 2017 - 2020	Phòng HCQT-TCCB	Phòng KHTH-QLCLBV	Thường xuyên	Hồ sơ đào tạo của CBVC
6	Cải cách hành chính công				
a)	Thực hiện có hiệu quả khoán biên chế, chi phí quản lý hành chính và nâng cao khả năng tự chủ về tài chính của đơn vị	Phòng Tài chính – Kế toán	Phòng HCQT-TCCB	Thường xuyên	
b)	Thực hiện phân phối thu nhập tăng thêm dựa trên kết quả phân loại CBVC theo đánh giá kết quả làm việc hàng tháng	Phòng Tài chính – Kế toán	Phòng HCQT-TCCB	Thường xuyên	
7	Ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong cải cách hành chính				

a)	Cập nhật đầy đủ các cơ sở dữ liệu nền cán bộ, công chức, viên chức trên phần mềm quản lý CBVC	Phòng HCQT-TCCB	Cán bộ viên chức	Thường xuyên	Hồ sơ CBVC được quản lý trên phần mềm
b)	Tăng cường sử dụng văn bản điện tử trong các hoạt động của đơn vị theo Chỉ thị 15/CT-TTg ngày 22 tháng 5 năm 2012 của TTCP về việc tăng cường sử dụng văn bản điện tử trong các hoạt động của cơ quan nhà nước. Đảm bảo 90% văn bản được số hóa, trong đó 60% văn bản được trao đổi trên phần mềm quản lý văn bản điều hành.	Phòng HCQT-TCCB	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên	100% các văn bản điện tử được trao đổi qua môi trường mạng
c)	Thường xuyên quản trị, bảo trì, nâng cấp hệ thống, cập nhật bộ thủ tục hành chính mới lên phần mềm	Phòng CNTT-VTTBYT	Các phòng chức năng	Thường xuyên	
c)	Hoàn thiện và triển khai hệ thống văn bản điều hành	Phòng HCQT-TCCB	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên	

II. KINH PHÍ

Căn cứ nội dung kế hoạch giao phòng Tài chính kế toán chủ trì, phối hợp các phòng HCQT-TCCB, phòng KHTH-QLCLBV, phòng CNTT-VTTBYT lập dự toán kinh phí triển khai các hoạt động cải cách hành chính năm 2018 trình Ban giám đốc.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

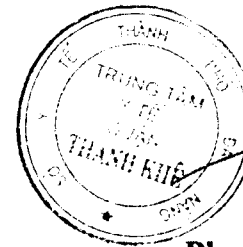
1. Căn cứ vào nội dung, nhiệm vụ kế hoạch, trường các đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính phù hợp với chức năng, nhiệm vụ quy định.

2. Giao Trưởng phòng Hành chính quản trị - Tổ chức cán bộ theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch; phối hợp các đơn vị trực thuộc tham mưu Ban giám đốc đánh giá xếp loại kết quả thực hiện công tác cải chính hành hàng năm của các đơn vị trực thuộc và của Trung tâm.

3. Trong quá trình thực hiện, những vấn đề phát sinh, khó khăn vướng mắc, cần điều chỉnh, bổ sung đề nghị báo cáo về phòng HCQT-TCCB để xem xét, phối hợp trình giám đốc giải quyết./. *thuy*

Nơi nhận:

- Sở Y tế thành phố Đà Nẵng;
- Các đơn vị trực thuộc TTYT;
- Lưu: HCQT-TCCCB, VT.



GIÁM ĐỐC

Phan Thanh Phương