

Thanh Khê, ngày 07 tháng 02 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Triển khai “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” tại Trung tâm Y tế quận Thanh Khê năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 537/KH-SYT ngày 02 tháng 02 năm 2024 của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng triển khai “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn thành phố Đà Nẵng về lĩnh vực Y tế năm 2024, Trung tâm Y tế quận Thanh Khê xây dựng kế hoạch triển thực hiện cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Tập trung triển khai thực hiện Đề án 06/CP với quyết tâm chính trị cao, đồng bộ các giải pháp, kịp thời triển khai ứng dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư phục vụ công tác chuyển đổi số.

- Xác định chỉ tiêu, nhiệm vụ, lộ trình thực hiện cụ thể, gắn với phân công trách nhiệm bảo đảm rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả; tổ chức thực hiện gắn với cơ chế kiểm tra, kiểm soát chặt chẽ, đôn đốc hiệu quả tiến độ thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ Đề án 06/CP theo lộ trình năm 2024, tạo tiền đề thúc đẩy hoàn thành triển khai thực hiện Đề án 06/CP giai đoạn 2022 - 2025 và duy trì thực hiện hiệu quả trong những năm tiếp theo.

##### 2. Yêu cầu

- Đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt tại đơn vị; Ứng dụng Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trong lĩnh vực Y tế.

- Rà soát hạ tầng công nghệ thông tin đảm bảo triển khai thực hiện Đề án 06/CP; đánh giá an toàn thông tin, an ninh mạng các hệ thống thông tin, Cơ sở dữ liệu.

- Đào tạo nguồn nhân lực ở đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ Đề án 06/CP; phát huy tối đa nguồn lực sẵn có, triển khai thực hiện thực chất, hiệu quả, phù hợp với mục tiêu, yêu cầu đề ra.

- Có giải pháp kịp thời tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc, xử lý các “điểm nghẽn” trong quá trình triển khai thực hiện, bảo đảm các nhiệm vụ Đề án 06/CP được thực hiện theo đúng yêu cầu, tiến độ đề ra.

#### II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

## **1. Quan điểm**

- Chuyển đổi số nói chung, trong đó Đề án 06/CP là nhiệm vụ trọng tâm, phải được tiến hành thường xuyên, liên tục ở tất cả các cơ quan, đơn vị với quyết tâm phải cao, nỗ lực phải lớn, hành động quyết liệt, có trọng tâm, trọng điểm, làm việc nào dứt điểm việc đó.

- Trung tâm Y tế quận Thanh Khê triển khai thực hiện nhiệm vụ trọng tâm số 1 của đơn vị trong năm 2024: Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin gắn liền chuyển đổi số nhằm thực hiện cải cách hành chính trong Khám bệnh chữa bệnh và Quản lý bệnh viện.

## **2. Nhiệm vụ cụ thể**

Các phòng chuyên môn thuộc Trung tâm Y tế quận Thanh Khê, các đơn vị trực thuộc Trung tâm Y tế quận Thanh Khê, tiếp tục thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ theo các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn đã được ban hành trong năm 2023, đồng thời tập trung triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ trong năm 2024 (*chi tiết theo phụ lục đính kèm*).

## **III. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

### **1. Triển khai nhiệm vụ trọng tâm số 1 năm 2024 của Trung tâm Y tế quận Thanh Khê**

- Nâng cấp hạ tầng Công nghệ thông tin, phần mềm Quản lý bệnh viện (HIS) nhằm thực hiện cải cách hành chính trong Khám bệnh chữa bệnh và Quản lý bệnh viện như: sử dụng thẻ CCCD gắn chip tích hợp BHYT trong công tác Khám bệnh chữa bệnh, đăng ký khám bệnh qua mạng, khám bệnh từ xa...

- Thực hiện liên thông Giấy khám sức khỏe lái xe, giấy chứng sinh, giấy báo tử lên “Công tiếp nhận dữ liệu hệ thống thông tin giám định BHYT”.

- Triển khai Bệnh án điện tử.

- Triển khai sử dụng Dịch vụ công trong công tác điều hành quản lý tại đơn vị.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 02/2024.

### **2. Tiếp tục triển khai nhiệm vụ “ Thanh toán không dùng tiền mặt”**

- Thực hiện việc thu phí không dùng tiền mặt bằng các hình thức thanh toán qua POS, thẻ tín dụng, ví điện tử và cách hình thức thanh toán trực tuyến khác.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ**

- Xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện các nhiệm vụ, tổng hợp báo cáo thực hiện Đề án 06/CP tại Trung tâm Y tế quận Thanh Khê định kỳ hàng tháng và đột xuất khi cần.

- Đề xuất khen thưởng cho các tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ của Đề án 06/CP; Phối hợp với phòng Tổ chức Hành chính

đề xuất các biện pháp xử lý đối với đơn vị, cá nhân không hoàn thành, thực hiện chậm tiến độ các nhiệm vụ của Đề án 06/CP hoặc có hành vi tiêu cực, tự ý đặt ra các thủ tục hành chính không đúng quy định.

## **2. Phòng Tài chính Kế toán**

- Trực tiếp triển khai thực hiện “Thanh toán không dùng tiền mặt”
- Tham mưu đảm bảo kinh phí để thực hiện đề án.

## **3. Các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc**

- Căn cứ nội dung của Kế hoạch này, các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện phù hợp theo chức năng, nhiệm vụ.

- Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc thường xuyên chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ, tiến độ thực hiện và chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc về kết quả, tiến độ thực hiện Đề án 06/CP của đơn vị mình phụ trách.

Trên đây là Kế hoạch Triển khai “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” tại Trung tâm Y tế quận Thanh Khê năm 2024. Đề nghị các đơn vị và các cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện./

### **Nơi nhận:**

- Ban Giám đốc;
- Các khoa/phòng, trạm Y tế;
- Lưu: VT, KH-NV.

**GIÁM ĐỐC**



**Võ Duy Trinh**

PHỤ LỤC

TRIỆN KHAI “ĐỀ ÁN PHÁT TRIỂN ỨNG DỤNG DỮ LIỆU VỀ DÂN CƯ, ĐỊNH DANH VÀ XÁC THỰC ĐIỆN TỬ, PHỤC VỤ CHUYỂN ĐỔI SỐ QUỐC GIA GIAI ĐOẠN 2022-2025, TÂM NHÌN ĐẾN NĂM 2030” TẠI TRUNG TÂM Y TẾ QUẬN THANH KHÊ NĂM 2024

(Đính kèm Kế hoạch số 193/KH-TTYT ngày 07 tháng 02 năm 2024 của Trung tâm Y tế quận Thanh Khê)

STT	Nội dung, nhiệm vụ cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
<b>I. NHÓM THAM MŨU, CHỈ ĐẠO, TRIỂN KHAI</b>				
1	Bổ trí kinh phí để triển khai Đề án 06/CP đảm bảo hiệu quả, đồng bộ.	Ban Giám đốc, Phòng Tài chính Kế toán	Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ	Tháng 4/2024
2	Tổ chức tập huấn các nội dung liên quan Đề án 06	Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ	Tổ CNTT	Tháng 6/2024
3	Tổ chức kiểm tra, giám sát thực hiện Kế hoạch	Ban Giám đốc, các Phòng chức năng	Tổ CNTT	Thường xuyên
4	Tổ chức báo cáo định kỳ, triển khai các chỉ đạo của Sở Y tế, Bộ Y tế, UBND thành phố, Tổ công tác Đề án 06 thành phố.	Các phòng chức năng	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên
<b>II. VỀ PHÁT TRIỂN KINH TẾ XÃ HỘI</b>				
1	Đẩy mạnh việc sử dụng thẻ CCCD gắn chip, VNeID trong khám chữa bệnh.	Bộ phận Tiếp đón tại các đơn vị khám bệnh, cấp cứu, Viện phí	Tổ Công nghệ thông tin	Thường xuyên
2	Đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt trong cơ sở khám bệnh, chữa bệnh	Phòng Tài chính Kế toán	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên
<b>III. HOÀN THIỆN HỆ SINH THÁI PHỤC VỤ KẾT NỐI, KHAI THÁC, BỔ SUNG LÀM GIÀU DỮ LIỆU DÂN CƯ</b>				
1	Đẩy mạnh việc rà soát, làm sạch, cập nhật	Tổ Công nghệ thông tin	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên

STT	Nội dung, nhiệm vụ cụ thể	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
	các cơ sở dữ liệu chuyên ngành; cập nhật mã định danh trong phần mềm quản lý bệnh viện			
2	Hoàn thiện, nâng cấp hệ thống Hồ sơ sức khỏe công dân và nhập dữ liệu theo yêu cầu	Tổ Công nghệ thông tin	10 trạm y tế phường	Thường xuyên
<b>IV. CÔNG TÁC TUYỂN TRUYỀN</b>				
1	Đẩy mạnh công tác tuyển truyền, kết quả thực hiện Đề án 06, nhất là các tiện ích phục vụ bệnh nhân/người nhà bệnh (thanh toán không dùng tiền mặt, đăng ký khám chữa bệnh trực tuyến...)	Tổ T3G	Các đơn vị trực thuộc	Thường xuyên