

Số: 671 /KH-TTYT

Thanh Khê, ngày 23 tháng 05 năm 2025

KẾ HOẠCH
Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí
của Trung tâm Y tế quận Thanh Khê năm 2025

Căn cứ Kế hoạch số 1945/KH-SYT ngày 28/3/2025 của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng về việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Ngành Y tế thành phố Đà Nẵng năm 2025.

Trung tâm Y tế quận Thanh Khê xây dựng kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Mục đích

- Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo của các cấp uỷ, Ban Giám đốc, lãnh đạo các khoa, phòng, trạm trong công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí để từ đó có biện pháp phòng ngừa, ngăn chặn và đẩy lùi tình trạng tham nhũng, lãng phí.

- Thực hiện đồng bộ, quyết liệt, hiệu quả, thực chất các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP) trong Trung tâm y tế; góp phần huy động, phân bổ, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực, ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác góp phần nâng cao hiệu quả quản lý và sử dụng nguồn lực nhà nước nhằm tăng thu nhập cho viên chức và người lao động; nâng cao chất lượng khám, chữa bệnh, phòng chống dịch.

- Nâng cao ý thức trách nhiệm về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của viên chức và người lao động của Trung tâm. Định hướng cho Trung tâm Y tế hành động thực hiện chương trình về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là nhiệm vụ thường xuyên, đề ra các giải pháp cụ thể cho các khoa, phòng, trạm.

2. Yêu cầu

- THTK, CLP bám sát với chủ trương, định hướng của Đảng và Nhà nước; bám sát yêu cầu, nhiệm vụ, chỉ tiêu, giải pháp tại Chương trình tổng thể về THTK, CLP của Chính phủ giai đoạn 2021-2025; bám sát yêu cầu, nhiệm vụ, chỉ tiêu, giải pháp tại Kế hoạch số 1945/KH-SYT ngày 28/3/2025 của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng về việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Ngành Y tế thành phố Đà Nẵng năm 2025.

- Chương trình THTK, CLP năm 2025 phải đảm bảo tính toàn diện, nhưng cần có trọng tâm, trọng điểm; xác định rõ nhiệm vụ, trách nhiệm đối với

từng cơ quan, đơn vị, đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu trong việc xây dựng kế hoạch, hành động, tổ chức triển khai, kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện các văn bản về THPTK, CLP qua đó tạo diễn biến mạnh mẽ, tích cực trong nhận thức về công tác THPTK, CLP; góp phần nâng cao hiệu quả, hiệu lực huy động, phân bổ, quản lý, sử dụng các nguồn lực cho sự phát triển của Trung tâm.

- THPTK, CLP gắn với công tác kiểm tra, giám sát, thúc đẩy cải cách hành chính, tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị, phòng chống tham nhũng, tiêu cực phù hợp với chức năng nhiệm vụ của từng đơn vị, đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ thực tiễn của đơn vị.

- Cụ thể hoá định mức chi tiêu và trang bị tài sản tại các khoa, phòng, trạm; xây dựng các biện pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tất cả các lĩnh vực và là hoạt động xuyên suốt trong thực hiện nhiệm vụ của từng đơn vị.

- THPTK, CLP phải được tiến hành thường xuyên, liên tục ở mọi nơi mọi lúc với sự tham gia của tất cả viên chức và người lao động.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

Xây dựng và thực hiện Kế hoạch THPTK, CLP năm 2025 cần tập trung vào một số nhiệm vụ sau:

- Tăng cường việc quản lý thu chi, chống thất thu và quản lý chặt chẽ việc sử dụng nguồn kinh phí cải cách tiền lương; giám sát và công khai, minh bạch việc sử dụng ngân sách tránh phát sinh tiêu cực, lãng phí.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý nhằm hướng tới sự hài lòng của người bệnh và các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp trong việc cung cấp dịch vụ khám, chữa bệnh; kiên quyết đấu tranh có hiệu quả đối với hành vi gây thất thoát, lãng phí; tăng cường phối hợp giữa các khoa, phòng, trạm trong THPTK, CLP.

- Tăng cường tính công khai, minh bạch, trách nhiệm trong hoạt động công vụ; tăng cường các hình thức tiếp nhận thông tin phát hiện lãng phí và nghiêm túc xử lý các thông tin phát hiện lãng phí theo quy định.

- Quản lý, sử dụng quỹ Khám chữa bệnh BHYT đảm bảo hiệu quả, chống lạm dụng và thất thoát.

- Thực hiện tiết kiệm, giảm thiểu tối đa sử dụng kinh phí ngân sách, trước hết là các khoản chi phí điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm, xăng dầu, tiếp khách, hội nghị, hội thảo, đi công tác trong và ngoài nước,... Lồng ghép các chính sách, xây dựng phương án tiết kiệm để tổ chức ngay từ khâu lập dự toán và cả trong quá trình thực hiện.

- Thực hành tiết kiệm trong mua sắm tài sản thông qua việc đẩy mạnh mua sắm theo phương thức tập trung, áp dụng đối với những loại tài sản có lượng mua sắm nhiều, giá trị mua sắm lớn, được sử dụng phổ biến ở tất cả các khoa, phòng, trạm và sử dụng, bảo quản tốt tài sản tại đơn vị.

- Chống lãng phí trong sử dụng nguồn lực lao động, nâng cao chất lượng lao động, tăng hiệu suất, hiệu quả làm việc tại đơn vị. Ưu tiên nguồn lực, trí lực, chuẩn bị nhân lực, tập trung thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số, phát triển khoa học và công nghệ đồng bộ, thông suốt.

- Nâng cao nhận thức của viên chức lãnh đạo, quản lý trong chỉ đạo điều hành và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, giải pháp về THTK, CLP. Tăng cường công tác phổ biến, tuyên truyền cũng như kiểm tra về THTK, CLP gắn với cơ chế khen thưởng, kỷ luật kịp thời nhằm tạo sự chuyển biến rõ nét về nhận thức và tổ chức thực hiện ở đơn vị.

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ CỦA TRUNG TÂM

THTK, CLP năm 2025 được thực hiện trên tất cả các lĩnh vực theo quy định của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực cụ thể sau:

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên từ nguồn ngân sách nhà nước và nguồn thu khám chữa bệnh

- Chấp hành Luật ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn về tổ chức thực hiện dự toán chi thường xuyên, các văn bản về THTK, CLP, quy chế hoạt động, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý tài sản của đơn vị. Tăng cường kiểm tra, giám sát và công khai, minh bạch về sử dụng ngân sách nhà nước, nhất là các lĩnh vực dễ phát sinh thất thoát, lãng phí.

- Triệt để tiết kiệm chi thường xuyên (không kể tiền lương và các khoản có tính chất lương), nhất là các khoản chi mua sắm phương tiện, trang thiết bị đắt tiền để tạo nguồn thực hiện cải cách tiền lương theo lộ trình của Chính phủ. Nâng cao sự chủ động, trách nhiệm của các khoa, phòng, trạm trong việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ để hạn chế các cuộc họp không cần thiết, thực hiện lồng ghép các nội dung, công việc cần xử lý, cân nhắc thành phần, số lượng người tham dự phù hợp, đảm bảo tiết kiệm hiệu quả.

- Thực hiện đúng chế độ chi tiêu ngân sách, xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025 đảm bảo yêu cầu tiết kiệm tối đa trong sử dụng kinh phí, nhất là các khoản chi như tổ chức lễ hội, hội nghị, tập huấn, tiếp khách...; thực hiện các biện pháp phù hợp, hiệu quả để tiết kiệm triệt để chi phí mua vật tư tiêu hao, thuốc men, VPP, trang thiết bị sử dụng điện, nước, điện thoại, xăng xe ô tô, vật tư rẻ mau hỏng, công tác phí, chế độ và các chi phí khác.

- Tăng cường kiểm soát chi phí khám chữa bệnh BHYT, giảm tỷ lệ vượt tổng mức thanh toán KCB BHYT.

- Thực hiện thu đúng, thu đủ giá dịch vụ y tế đã được cấp có thẩm quyền ban hành theo lộ trình tính đúng. Triển khai có hiệu quả Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/06/2021 quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và quản trị mạng, cải cách thủ

tục hành chính, cắt giảm hoặc kiến nghị cắt giảm những thủ tục không cần thiết tạo điều kiện thuận lợi nhất cho người bệnh và người nhà khi đến khám chữa bệnh tại Trung tâm y tế và Trạm y tế.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát và thường xuyên rà soát việc sử dụng kinh phí chi thường xuyên nhằm đảm bảo công khai, minh bạch, tiết kiệm, hiệu quả.

2. Trong quản lý, sử dụng tài sản công

- Chấp hành nghiêm túc Luật quản lý tài sản và các văn bản hướng dẫn của nhà nước. Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 25 tháng 8 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường công tác quản lý các trụ sở, các cơ sở hoạt động sự nghiệp.

- Thực hiện nâng cao hiệu quả sử dụng đất đai, trụ sở làm việc, nhà công vụ phải quản lý, sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả. Xây dựng kế hoạch bảo dưỡng, sửa chữa nâng cấp nhà cửa, vật kiến trúc, tài sản trang thiết bị đảm bảo hoạt động các nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị.

- Có kế hoạch mua sắm tài sản đảm bảo công năng sử dụng phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị. Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định. Trình tự, thủ tục mua sắm tài sản nhà nước phải bảo đảm thực hiện theo quy định của pháp luật về đấu thầu; đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Tài sản sau khi mua sắm phải hạch toán, báo cáo và quản lý, sử dụng theo đúng quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước.

- Thực hiện thanh lý hoặc đề nghị thanh lý kịp thời các tài sản hỏng hóc hết hạn sử dụng, thường xuyên rà soát điều chuyển các tài sản đảm bảo khai thác sử dụng có hiệu quả các nguồn vốn đầu tư.

3. Trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

- Xây dựng sắp xếp vị trí việc làm phù hợp với trình độ chuyên môn, sở trường công tác nhằm phát huy khai thác thể mạnh của mỗi cá nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện quản lý chặt chẽ thời gian lao động, kiểm tra, giám sát chất lượng lao động và đảm bảo hiệu quả công việc của viên chức và người lao động tại đơn vị.

- Tổ chức thực hiện đồng bộ, hiệu quả Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030, đơn giản hóa thủ tục hành chính, cải tiến chất lượng dịch vụ sự nghiệp công nhằm tăng mức độ hài lòng của nhân dân.

4. Trong quản lý hành chính

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; kiên quyết đấu tranh có hiệu quả đối với hành vi gây thất thoát, lãng phí; tăng cường phối hợp giữa các cơ quan trong THTK, CLP.

- Triển khai có hiệu quả về THPTK, CLP; tăng cường tính công khai, minh bạch, trách nhiệm trong hoạt động công vụ; tăng cường các hình thức tiếp nhận thông tin phát hiện lãng phí và nghiêm túc xử lý các thông tin phát hiện lãng phí theo quy định.

5. Thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ giải pháp về THPTK, CLP trong thực hiện nhiệm vụ chăm sóc sức khỏe cho nhân dân trên địa bàn

- Chủ động, tích cực phòng chống dịch bệnh, phối hợp chặt chẽ, không chểnh mảng khi có dịch bệnh xảy ra, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm; thực hiện có hiệu quả các chương trình mục tiêu Y tế - Dân số; nâng cao chất lượng khám chữa bệnh.

- Tiếp tục thực hiện các biện pháp về quản lý chất lượng bệnh viện, chăm sóc bệnh nhân toàn diện, quản lý chất lượng y tế cơ sở.

- Tiếp tục triển khai các lớp đào tạo, tập huấn kỹ năng quản lý, kỹ năng giao tiếp, quy tắc ứng xử hướng tới sự hài lòng của người bệnh.

- Tăng cường quản lý thuốc, vắc xin, sinh phẩm, vật tư y tế, trang thiết bị đảm bảo cung ứng về số lượng và chất lượng.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM

1. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành về THPTK, CLP

- Giám đốc đơn vị chỉ đạo thống nhất việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu THPTK, CLP năm 2025 theo định hướng, chủ trương của Đảng về THPTK, CLP.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, quy trình giải quyết công việc, nhất là trong khám chữa bệnh; phân đấu giảm bớt thủ tục hành chính để thực hiện tiết kiệm thời gian, chi phí cho người dân đến khám chữa bệnh.

- Quản lý, sử dụng kinh phí chương trình mục tiêu đúng quy định.

2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức, trách nhiệm tập thể, cá nhân đặc biệt là người đứng đầu trong THPTK, CLP

- Xác định THPTK, CLP là nhiệm vụ thường xuyên của các cá nhân, tập thể đơn vị. Tuyên truyền phổ biến các chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước về THPTK, CLP dưới nhiều hình thức (hội nghị CBCNV, giao ban, họp hàng tháng,...) đến 100% đội ngũ viên chức, người lao động trong toàn đơn vị nhằm tăng cường sự hiểu biết về pháp luật, nâng cao nhận thức về THPTK, CLP ở mỗi viên chức, người lao động.

- Gắn trách nhiệm người đứng đầu đối với việc THPTK, CLP, thường xuyên rà soát các văn bản đã ban hành, bổ sung, kiện toàn kịp thời khi có sự biến động.

- Có các hình thức biểu dương, khen thưởng kịp thời các tấm gương điển hình trong công tác THPTK, CLP.

3. Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, ứng dụng tiến bộ khoa học

vào công tác quản lý; gắn THTK, CLP với công tác đấu tranh phòng chống tham nhũng; tăng cường phối hợp với các cơ quan đoàn thể trong THTK, CLP

- Tăng cường công tác chỉ đạo việc thực hiện cải cách hành chính gắn với THTK, CLP trong tất cả các lĩnh vực, đổi mới phong cách lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm, tinh thần thái độ phục vụ nhân dân.

- Triển khai đồng bộ có hiệu quả các biện pháp THTK, CLP gắn với công tác phòng chống tham nhũng.

- Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức đoàn thể trong đơn vị để tuyên truyền, vận động về THTK, CLP cho viên chức, người lao động và đặc biệt là người dân khi đến khám chữa bệnh tại cơ sở y tế.

4. Tăng cường công tác thực hiện THTK, CLP trên các lĩnh vực, trong đó tập trung vào một số nội dung sau

- Tổ chức điều hành dự toán ngân sách nhà nước năm 2025 chặt chẽ, đảm bảo kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách. Rà soát các định mức, tiêu chuẩn, chế độ, quản lý chặt chẽ các khoản chi, bảo đảm theo đúng dự toán đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt và chế độ quy định; thực hiện nghiêm, có hiệu quả các biện pháp chống thất thoát, lãng phí. Tăng cường kiểm tra thực hiện công khai, minh bạch trong việc quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước của đơn vị.

- Kiểm soát chặt chẽ chi để tiết kiệm chi thường xuyên, nhất là các khoản chi: tổ chức hội nghị, hội thảo, tổng kết, tiếp khách,... Thực hiện các biện pháp phù hợp, hiệu quả để tiết kiệm triệt để chi phí điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm, xăng xe và các chi phí khác.

5. Kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm về quy định THTK, CLP trong đơn vị:

- Đẩy mạnh công tác kiểm tra việc thực hiện chương trình THTK, CLP và việc chấp hành các quy định của Pháp luật về THTK, CLP.

- Chủ động xây dựng kế hoạch tự kiểm tra tại đơn vị mình về một số nội dung, lĩnh vực theo quy định của Luật THTK, CLP như:

+ Quản lý và sử dụng đất đai, trụ sở làm việc;

+ Quản lý, sử dụng và công khai các nguồn lực tài chính;

+ Mua sắm, quản lý và sử dụng tài sản, trang thiết bị làm việc, thiết bị y tế, sử dụng xe ô tô, sử dụng thuốc, vật tư, hóa chất sinh phẩm,...;

+ Công tác luân chuyển, điều động, bổ nhiệm viên chức, người lao động;

- Xử lý nghiêm việc sử dụng tài sản công vào mục đích riêng, trái với quy định của nhà nước.

- Đối với những vi phạm được phát hiện qua công tác tự kiểm tra, thủ trưởng đơn vị phải xử lý, khắc phục kịp thời hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền có biện pháp xử lý các tập thể, cá nhân, người đứng đầu để xảy ra lãng phí theo

thẩm quyền quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, các khoa, phòng, trạm phải cụ thể hoá các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm và yêu cầu chống lãng phí của đơn vị; xác định rõ nhiệm vụ cũng như giải pháp, biện pháp cần thực hiện để đạt được mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm đã đặt ra.

2. Xác định cụ thể trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị, các khoa/phòng/trạm khi để xảy ra lãng phí tại cơ quan, đơn vị mình; trách nhiệm trong việc thực hiện kiểm tra, kịp thời làm rõ lãng phí khi có thông tin phát hiện để xử lý nghiêm đối với các tổ chức, cá nhân trong phạm vi quản lý có hành vi lãng phí.

3. Tăng cường công tác kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Kế hoạch THPT, CLP năm 2025.

4. Tăng cường phối hợp với với tổ chức đoàn thể trong việc thực hiện Kế hoạch này. Thực hiện công khai trong THPT, CLP đặc biệt là công khai các hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi lãng phí; nâng cao chất lượng và đổi mới cách thức đánh giá kết quả THPT, CLP đảm bảo so sánh một cách thực chất và minh bạch kết quả THPT, CLP góp phần nâng cao hiệu quả công tác này.

5. Thực hiện báo cáo tình hình và kết quả thực hiện Chương trình tổng thể của Chính phủ về THPT, CLP và Kế hoạch THPT, CLP tại đơn vị theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại Trung tâm Y tế quận Thanh Khê năm 2025, yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện có khó khăn vướng mắc, Trưởng các khoa, phòng, trạm kịp thời báo cáo và tham mưu cho Lãnh đạo xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Ban giám đốc;
- Ban chỉ đạo;
- Các đơn vị thuộc TTYT;
- Lưu: VT, TC-HC.

GIÁM ĐỐC



Võ Duy Trinh

